

## École élémentaire Irène JOLIOT-CURIE

3 allée du docteur Lamaze 92350

LE PLESSIS-ROBINSON

01 46 01 42 52

[www.ec-joliot-curie-plessis.ac-versailles.fr](http://www.ec-joliot-curie-plessis.ac-versailles.fr)

### CONSEIL D'ECOLE

PARENTS (RPE) : Présents : Mme FERNANDEZ-VARELA, Mme POULAIN, Mme FLECHIER-LALLE, Mr OZKAN, Mme DANIELIAN, Mme CARON, Mme RODRIGUES, Mme ROUSSEAU, Mme RUHLIN,

PARENTS (RPE) : Absents excusés : Mme CABY, Mme CHASLIN, Mme BAILLON, Mme ROUILLARD, Mme ROBINSON,

ENSEIGNANTS : Mme BLUMBERG et Mme OUANDJI (Directrice et CPA), Mme QUARESMA NUNES (CPB), Mme GARNIER (CE1A), Mme BERGER (CE1B), Mme WAHL (CE2A), Mme CREFF (CE2B), Mme JURICIC (CM1A) Mme DOUXAMI (CM1B), Mme ALLONNIER (CP-CM2), Mme BREBANT (CM2), Mr CHALOPIN (Maitre G)

ENSEIGNANTE absente excusée : Mme LANGLOIS (CE1A),

DEN : Mme LENFANT

POUR LA MAIRIE absents non excusés: Mme ORLANDO, Mr CHEVRIE,

**LUNDI 4 juin 2018**

18h30 – 20h30



### ORGANISATION ADMINISTRATIVE

- **Situation de l'école pour la rentrée 2018-2019**

- ✓ **Effectifs et structure envisagée**

238 élèves actuellement. Dix classes.

A la rentrée prochaine :

253 élèves attendus et une fermeture de classe programmée, soit 9 classes.

28,1 élèves /classe en moyenne.

#### STRUCTURE

CP = 61

CE1 = 51

CE2 = 50

CM1 = 44

CM2 = 47

Structure envisagée avec 9 classes : départ de Mme GARNIER car elle perd son poste en raison de cette fermeture.

- ✓ 2 classes de CP = 26 élèves
- ✓ 4 classes = CE1, CE2, CM1 et CM2 = 30 élèves/classe
- ✓ 3 doubles niveaux (entre 25 et 28 élèves)

Affichage des classes le 31/08 à 16h. Nous ne pouvons établir les listes définitivement avant.

En raison des effectifs attendus, la mairie appuierait la demande de l'école de conserver la 10ème classe. Une réunion pour réévaluer les mesures de carte scolaire se tiendra le 21 juin.

Les RPE ont envoyé un courrier à Mme FIS, DA-SEN pour appuyer cette demande. (Courrier annexé)

---

✓ **Calendrier scolaire / nouveaux horaires**

Nous revenons à la semaine de 4 jours (lundi, mardi, jeudi, vendredi)

HORAIRES : 8h30/11h45 et 13h30 /16h15

La pause méridienne a été prolongée de 15 mn de manière à ce que toutes les écoles de la ville puissent disposer de suffisamment de temps pour déjeuner.

Les horaires du périscolaire sont maintenus à 18h30 le soir.

✓ **Rentrée organisation**

Rentrée échelonnée comme chaque année.

Tous les élèves de CE1, CE2, CM1 et CM2 sont attendus à 8h30 (ouverture des grilles 8h20).

Les CP seront accueillis ensuite à 9h, même s'ils sont inscrits dans une classe à double niveaux. Seuls les parents des CP pourront rentrer dans la cour.

• **Budget fonctionnement**

Nous disposons d'un budget pour 270 élèves (253 attendus)

Chaque année, les enseignants ont un budget alloué de 32 euros / élève + nous utilisons le budget manuels, et fonctionnement de façon collective en fonction des besoins identifiés par niveau de classe.

La mairie est remerciée pour sa générosité pour ce budget.

• **Réunion pour l'accueil des nouveaux parents (CP et nouveaux arrivants sur la ville)**

La réunion s'est tenue ce mardi 29 mai. La Directrice a remis un dossier d'accueil à chacun des nouveaux élèves avec des fiches personnalisées pour le matériel ainsi que la liste des fournitures.

Tous les nouveaux parents des autres niveaux de classe (hors secteur ou extérieur) se voient proposer un RDV particulier avec la Directrice pour une rencontre en individuel.

• **Coopérative scolaire (projet torchons, dons ...dépenses)**

Le projet 1058,25 euros de chèques pour les torchons pour 733,75 euros de bénéfice pour la coopérative.

**Dépenses :**

10 euros par enfant et par classe pour le fonctionnement (2380 euros)

Sortie de fin d'année : 13 euros par enfant ( 3094 euros)

5,80 euros de cinéma par enfant (1380,40 euros)

**ORGANISATION PEDAGOGIQUE - ACTIONS EDUCATIVES**

✓ **Organisation de la future bibliothèque de l'école**

Bibliothèque qui sera située au rdc : Nous commanderons du mobilier en fonction des espaces, l'équipe a fait le choix d'attendre de découvrir les lieux pour commander du mobilier adapté.

L'école aura besoin de « bonnes volontés » pour réinstaller les livres courant janvier.

Mme Ventura nous a confirmé que nous pourrions commander et être livrés dans la même année scolaire.

Les travaux (Mr Rivaud) : des plans ont été envoyés par la mairie en vue du déménagement.

---

Pour information : Au rez de chaussée : CML, salle polyvalente, bibliothèque, 2 salles des maîtres, bureau direction, archives, salles de réunion et d'accueil. Des toilettes seront disponibles au RDC mais il y aura également un bloc sanitaire dans la cour (nouveau)

1<sup>er</sup> et 2<sup>ème</sup> étage : même distribution qu'actuellement avec une salle atelier entre chacune des salles de classe.

Les classes entre la maternelle et l'élémentaire déménagent de nouveaux dans les locaux élémentaires de manière à être localisées plus près des salles collectives et de la sortie de l'école. (il s'agit d'écourter le temps de déplacement).

Cantines indépendantes maternelle/élémentaire.

#### ✓ **Accueil des GS + parrainage des futurs CM2**

Nous accueillons les GS dans les classes cette semaine. Notre situation cette année, au sein de l'école maternelle a permis un travail coopératif sur l'ensemble du groupe scolaire Joliot Curie. Nous leur offrons même la primeur de nos petits spectacles de fin d'année. L'année prochaine, il s'agira pour eux avant tout se s'habituer au nouveau cadre et aux grands espaces de notre nouvelle école. Les enfants ont bien identifié les maîtresses de l'école élémentaire car ils les croisent chaque jour.

Lorsqu'ils seront en visite dans les classes de CP : les CM1 viendront les rencontrer et leur remettre une carte de « parrainage » avec leur photo pour que les enfants les identifient bien à la rentrée.

Visite des classes, lecture d'une histoire, présentation du manuel de lecture, parrainage par un cm1 futur cm2 de l'année prochaine.

#### ✓ **Les CM2 au collège**

Visite du collège CNLedoux. Accueil par la CPE, accueil dans des classes de 6<sup>e</sup> puis visite des locaux. Le tout sur une matinée avec une récréation. Présentation du cahier de liaison.

Une nouvelle visite est prévue à la rentrée.

#### ✓ **Robinsonnaise et Olympiades**

CP : deuxième (ex aequo) et troisième place.

CE1 : /

CE2 : 1ère place

CM1 : /

CM2 : classement individuel

Très bonne organisation

Retour positif de l'intervenant de sport pour l'entraînement des élèves.

L'esprit « positif » de l'école Joliot Curie a été salué, ce qui est fort apprécié.

Olympiades : 21 juin pour les grands et 28 juin pour les CP et CE1.

#### ✓ **Fêtes de fin d'année (participation des familles et organisation VIGIPIRATE)**

Demande des parents : regret qu'il n'y ait plus de kermesse et que le contexte Vigipirate amène à ne plus « rien faire » dans l'école.

ECOLE : Chaque classe mène un projet de « fête » de fin d'année, souvent autour d'une chorale, de danse ou d'un projet de récup'art.

Les jours sont différents selon les classes de manière à ce que les familles puissent assister aux représentations de chacun de leurs enfants.

---

Ces fêtes se dérouleront généralement dans la salle de motricité (maternelle) ou la classe, en fin de journée. Les modalités pratiques de chaque classe seront données via le cahier jaune.

Plus de kermesse depuis plusieurs années mais des projets avec une orientation pédagogique. L'équipe a fait le choix, pour des fêtes collectives, d'organiser un travail sur l'année (sciences, arts...). Ces deux dernières années, la mobilisation due au déménagement, nous a conduits à proposer des rencontres qui regroupaient deux ou trois classes (projets menés sur l'année).

Quant à la kermesse « jeux », si les parents sont vraiment désireux d'en programmer une, ils peuvent demander l'autorisation à la mairie pour l'organiser au sein de l'école. L'équipe enseignante sera bien sûr présente pour aider sur place lors de la kermesse.

->Les parents d'élèves ne sont pas forcément demandeurs d'une « formule kermesse » mais plutôt d'un moment de partage tous ensemble, ouvert à tous. Dans tous les cas, inenvisageable actuellement avec les travaux sur l'école.

A noter : En début d'année, un premier moment festif avait été organisé dans certaines classes (brunch, chorale, jeux ...) pour partager des temps avec les familles, et ceci en dépit du contexte. L'équipe reste très attentive à maintenir ce lien par des rencontres festives. Recevoir l'ensemble des familles sur un même temps n'est pas possible pour des raisons de sécurité et d'encadrement.

#### ✓ **Sorties de fin d'année**

Des cars ont été réservés pour le 3 et le 5 juillet. Nous remercions les autres écoles qui, une nouvelle fois, nous ont accordé les derniers jours pour nos sorties. Comme l'an passé, nous devons mettre en carton l'ensemble de l'école les derniers jours.

Pour la sortie de fin d'année : tous les parents qui souhaitent venir peuvent nous accompagner. Toutefois, ils doivent prendre à leur charge les frais d'entrée et s'organiser pour le transport car nous ne disposerons pas de suffisamment de place dans le car.

Il y aura un tirage au sort pour déterminer qui bénéficiera de la gratuité (une famille par classe). Le hasard en décidera. Nous ne pouvons pas « mettre de côté » les heureux lauréats de l'année passée. Il peut arriver qu'une personne gagne le tirage au sort à plusieurs reprises. Le tirage est fait en classe avec les élèves.

Les parents voulant participer à la sortie peuvent suivre dans leur propre véhicule (en se regroupant).

La destination sera annoncée le 25 juin.

Pour les sorties au cours de l'année : En raison du contexte « vigipirate », la mairie n'accepte pas que les cars se rendent à Paris. Les enseignants choisissent des sorties en fonction de leur projet pédagogique, en Ile de France. Les musées sont principalement sur Paris, ce qui limite considérablement les choix.

---

## QUESTIONS AUX AUTORITES MUNICIPALES

### QUESTIONS DES RPE à la municipalité

La réunion s'est tenue, une nouvelle fois, en l'absence des représentants de la municipalité.

L'ordre du jour a été envoyé par Mme Blumberg au service enseignement comme il en est l'usage.

Les questions ont également été transmises à la mairie, avant le conseil d'école, par les RPE.

INFORMATION DES RPE à Mme BLUMBERG : Une réunion parents/mairie a été proposée le 3 juillet aux RPE de Joliot Curie. Cette date, fixée à trois jours des congés, d'été est jugée trop tardive par les parents qui ont un certain nombre de questions à poser.

A noter : l'actualité à venir d'un nouveau déménagement demanderait une communication encore plus facilitée, afin que toutes les familles puissent être informées convenablement des modifications à la rentrée.

Rappel : les échanges qui ont lieu « hors conseil d'école » ne peuvent être inscrits dans le procès-verbal.

- ✓ **Travaux de l'école** : avancées, déménagement, date de réintégration des bâtiments, date passage commission de sécurité.

### Communication de Mme Blumberg sur les informations dont elle dispose actuellement :

Un mail, du 30 mai, de Mr Rivaud précise :

*Pour l'instant le planning de déménagement est le suivant :*

*CML élémentaire le 10 juillet*

*Ouverture des passages entre les étages 10 au 15 juillet*

*Déménagement de l'école 16 au 23 juillet*

*Commission de sécurité fixée par les pompiers au 30 août.*

*-> la pré-rentree est le 31 août.*

Ce sont les seules informations reçues à ce jour. Il s'agit du planning appliqué pendant les congés d'été.

***En attente : précisions demandées par les RPE***

L'équipe se mobilise pour organiser un nouveau déménagement (mise en cartons, plans...).

Mme Blumberg a reçu les plans de la future école. Il lui est demandé de transmettre des indications précises (classes, mobilier, agencement...) pour faciliter le déménagement entre le 16 et le 23 juillet.

L'équipe enseignante fera la demande auprès de Mr Gazay, IEN, pour qu'une journée de pré-rentree soit accordée le 30 août afin que l'équipe enseignante puisse aménager les classes.

---

✓ **Classes découvertes**

Il n'y a plus de budget pour ces classes depuis la mise en place des TAP .

La demande a été transmise à la mairie pour connaître leur positionnement alors que nous revenons à la semaine de 4 jours.

Information caisse des écoles :

Projets de classe : un don de 500 euros peut être accordé pour un séjour autogéré d'un minimum de 3 nuits. La commission de la caisse des écoles se tient en octobre.

Il faudra réexpliquer aux parents, à l'occasion des réunions de rentrée, le fonctionnement des classes de découverte non subventionnées par la mairie.

L'équipe ne souhaite pas s'engager sur un projet qui se révèle vite coûteux et demanderait une participation financière importante aux familles.

**En attente : réponse mairie**

✓ **Sorties en car**

**En attente : Demande mairie sur les autorisations sur Paris.**

**QUESTIONS DE L'ECOLE à la municipalité**

- ✓ **Mobilier** : demande de précisions sur le mobilier mis à disposition à la rentrée pour les classes et salles (BCD, réserves)

**En attente des précisions + commande pour la bibliothèque qui sera faite après l'installation dans les nouveaux locaux.**

**Heure de début 18h35**

**Heure de fin 21h**

La secrétaire : Mme Brébant

La directrice : Mme Blumberg

*Mme Blumberg informe les représentants de parents de son départ de l'école. Un courrier sera transmis à toutes les familles de l'école pour en préciser les circonstances.*

*Un apéritif est offert à l'issue du conseil d'école  
par Mr NICOLAS et Mme BLUMBERG*